

## Inspectierapport

KDV Baloe Wormer (KDV)

Dorpsstraat 187

1531HD Wormer

Registratienummer 819011423

|                                      |                          |
|--------------------------------------|--------------------------|
| Toezichthouder:                      | GGD Zaanstreek-Waterland |
| In opdracht van gemeente:            | Wormerland               |
| Datum inspectie:                     | 05-09-2019               |
| Type onderzoek:                      | Jaarlijks onderzoek      |
| Status:                              | Definitief               |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 02-10-2019               |

# Inhoudsopgave

|   |           |
|---|-----------|
| <b>INHOUDSOPGAVE.....</b>                             | <b>2</b>  |
| <b>HET ONDERZOEK.....</b>                             | <b>3</b>  |
| ONDERZOEKSOPZET.....                                  | 3         |
| BESCHOUWING.....                                      | 3         |
| ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W.....                       | 3         |
| <b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN .....</b>               | <b>4</b>  |
| PEDAGOGISCH KLIMAAT.....                              | 4         |
| PERSONEEL EN GROEPEN.....                             | 5         |
| <b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS .....</b>      | <b>8</b>  |
| PEDAGOGISCH KLIMAAT.....                              | 8         |
| PERSONEEL EN GROEPEN.....                             | 8         |
| <b>GEGEVENS VOORZIENING .....</b>                     | <b>10</b> |
| OPVANGGEGEVENS.....                                   | 10        |
| GEGEVENS HOUDER.....                                  | 10        |
| <b>GEGEVENS TOEZICHT .....</b>                        | <b>10</b> |
| GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD).....                    | 10        |
| GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE).....                | 10        |
| PLANNING.....   | 10        |
| <b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM .....</b> | <b>11</b> |

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## Beschouwing

### **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf (KDV) Baloe Wormer maakt onderdeel uit van de organisatie Kinderopvang Baloe B.V. Deze organisatie heeft meerdere kindercentra in de regio.

Kinderdagverblijf (KDV) Baloe Wormer is gevestigd in het kindercentrum aan de Dorpsstraat 187 in Wormer. In hetzelfde pand is, op de bovenverdieping, de buitenschoolse opvang Baloe gevestigd. De directie, het management en de administratie van de overkoepelende organisatie Kinderopvang Baloe B.V. houden hier ook kantoor.

De opvanglocatie heeft ruimte voor de opvang van maximaal 115 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Er zijn op dit moment vijf babygroepen (0-2 jaar), drie peutergroepen (2-4 jaar) en een peuterplusgroep (1,5 - 4 jaar).

### **Inspectiegeschiedenis**

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie [www.landelijkregisterkinderopvang.nl](http://www.landelijkregisterkinderopvang.nl)).

### **Bevindingen**

Op 5 september 2019 heeft GGD Zaanstreek-Waterland, in opdracht van gemeente Wormerland een onaangekondigde inspectie uitgevoerd. Tijdens deze inspectie is gebleken dat geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

## Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Binnen het domein Pedagogisch klimaat is de inhoud van het pedagogisch beleid van de locatie beoordeeld. Ook is de pedagogische praktijk geobserveerd. Hierbij wordt beoordeeld of het pedagogisch beleid wordt uitgevoerd en of er verantwoorde kinderopvang in de zin van de Wet wordt geboden. Er is gekeken of het pedagogisch klimaat gebaseerd is op de vier basisdoelen, emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van normen en waarden zoals in de Wet kinderopvang geformuleerd.

Het oordeel van de toezichthouder ten aanzien van de pedagogische praktijk is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Voor deze observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het veldinstrument observatie kindercentrum (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015).

### Pedagogisch beleid

Kinderopvang Baloe B.V. beschikt over een algemeen actueel pedagogisch beleidsplan en een locatie specifiek pedagogisch werkplan. In het beleidsplan staat de visie, missie, pedagogische opvoedingsdoelen en pedagogische inspiratiebronnen zoals Thomas Gordon, Reggio Emilia en Emmi Pikler beschreven.

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan wordt samen met de pedagogisch medewerkers van de organisatie actueel gehouden. Verschillende onderwerpen komen tijdens de teamvergadering aan de orde.

### Pedagogische praktijk

Groepsstelling: Koeien (0-2 jaar), Schapen (0-2), Kikkers (2-4 jaar):  
Observatiemoment: verzorgingstaken baby, voeden baby, vrij spelen, eetmoment.

De houder draagt zorg voor verantwoorde dagopvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

### Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen getoond en grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt o.a. uit:

*De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft. De beroepskracht verschoont op de commode een dreumes. Zij legt uit wat zij gaat doen en heeft regelmatig oogcontact met het kind. Als zij klaar is met verschonen vraagt zij aan het kind: "Wil je zelf de trap af klimmen?" - "Ja." - "Prima. Ga maar, ik houd je vast." Zij ondersteunt het kind waar nodig en geeft hem een compliment.*

### Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Dit blijkt o.a. uit:

*De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. De peuters zitten aan tafel te eten en te drinken. De beroepskracht vertelt dat zij washandjes gaat halen als de kinderen klaar zijn met eten. Zij legt uit dat iedereen dan zijn handen en zijn mond gaat schoonmaken en dat de kinderen daarna naar de wc gaan of worden verschoond om vervolgens met de hele groep buiten te gaan spelen.*

*In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen). De beroepskracht heeft een dreumes op de arm. Samen kijken zij naar foto's die op de groep hangen. "Kijk eens...wie is dat?" Het kind zegt zijn naam. De beroepskracht wijst op de foto een bal aan: "En wat heb je daar?" - "Ba"- "Goed zo, een bal. Jij was met de bal aan het spelen. Zullen we nu ook een bal pakken?"*

### **Sociale competentie**

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Dit blijkt o.a. uit:

*De beroepskrachten begeleiden ook de positieve interacties tussen kinderen. Zij helpen de kinderen actief om sociale vaardigheden met leeftijds- en/of groepsgenootjes te ontwikkelen (bv. leren delen, naar elkaar luisteren, wachten, helpen). De peuters mogen kiezen welk beleg zij op hun crackertje willen. De beroepskracht vraagt om beurten de kinderen naar hun wens. Een kind roept er tussendoor dat hij graag appelstroop op zijn cracker wil. De beroepskracht zegt: "Ik ga het rondje af en dan kom ik vanzelf bij jou. Dan mag je zeggen wat je op je cracker wil."*

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt o.a. uit:

*Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. Daarbij blijven zij rekening houden met de situatie; hun optreden sluit aan bij gedrag en behoefte van individuele kinderen. Tijdens het eten en drinken op de peutergroep wiebelt en draait een van de kinderen op het bankje. De beroepskracht vraagt aan het kind om alsjeblieft op zijn billen te blijven zitten. Zij legt uit dat het kind zijn burens stort door te wiebelen omdat hij de andere kinderen aanstoot.*

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot verantwoorde dagopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 4 29-12-2017)
- Pedagogisch werkplan (pedagogische werkwijze op locatie, KDV Baloe Wormer, Dorpstraat 187, 1531 HD Wormer, december 2017)
- Notulen teamoverleg (Biggen 14-05-2019, Eenden 01-07-2019, Kikkers 21-05-2019, Muizen 15-05-2019, Paarden 17-06-2019)

## **Personeel en groepen**

Binnen het domein Personeel en groepen wordt bij beroepskrachten gecontroleerd op de aanwezigheid van een passende beroepskwalificatie en verklaring omtrent het gedrag (VOG). Ook bij andere personen werkzaam bij het kindercentrum wordt de VOG gecontroleerd. Daarnaast wordt getoetst of de medewerkers zijn geregistreerd in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld met de juiste kinderopvangorganisatie.

Er is onder andere bekeken of de opvang plaatsvindt in vaste groepen, of er voldoende beroepskrachten worden ingezet in verhouding tot het aantal kinderen per groep (beroepskracht-kindratio) en of er niet langer dan de toegestane periode is afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Alle getoetste beroepskrachten en medewerkers werkzaam bij de onderneming zijn in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG). De beroepskrachten en medewerkers zijn ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK) en gekoppeld met de houder, voordat zij hun werkzaamheden bij de kinderopvangorganisatie aanvingen.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Alle getoetste beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en zijn in het bezit van een bijbehorend diploma. Er is een pedagogisch coach en een pedagogisch beleidsmedewerker aangesteld. Deze zijn in het bezit van de juiste diploma's.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten (bk) en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel op [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl).

Tijdens het inspectiebezoek zijn er de volgende kind aantallen en beroepskrachten aanwezig:

| Groep   | leeftijd | aantal aanwezige kinderen | benodigde beroepskrachten | aantal aanwezige beroepskrachten |
|---------|----------|---------------------------|---------------------------|----------------------------------|
| Paarden | 0-2      | 0j: 1 1j: 4               | 2                         | 2                                |
| Eenden  | 0-2      | 0j: 3 1j: 3               | 2                         | 2                                |
| Koeien  | 0-2      | 0j: 0 1j: 4               | 1                         | 1                                |
| Biggen  | 0-2      | 0j: 4 1j: 3               | 2                         | 2                                |
| Schape  | 0-2      | 0j: 3 1j: 2               | 2                         | 2                                |
| Raven   | 2-4      | 12                        | 2                         | 2                                |
| Muizen  | 2-4      | 13                        | 2                         | 2                                |
| Kikkers | 2-4      | 11                        | 2                         | 2                                |
| Egels   | 1,5-4    | 7                         | 1                         | 2                                |

Volgens de roosters en aanwezigheidslijsten worden er in week 34 t/m 36 van 2019 voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal aanwezige kinderen.

Er wordt alleen afgeweken van de beroepskracht-kindratio op de tijden zoals aangegeven in het pedagogisch werkplan.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden betreft het aantal beroepskrachten.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Baloe bepaalt jaarlijks, vastgelegd in haar beleid Pedagogisch Coach, de wijze waarop zij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende locaties. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Of en hoe Baloe uitvoering geeft aan dit beleid, zal worden getoetst tijdens de eerstvolgende jaarlijkse inspectie.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in 9 stamgroepen. Er zijn:

- 5 stamgroepen voor baby's (0-2 jaar) met maximaal 9 kinderen,
- 3 stamgroepen voor peuters (2-4 jaar) met maximaal 16 kinderen
- een verticale groep (1,5 -4 jaar) met maximaal 10 kinderen.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste eisen met betrekking tot stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Personen Register Kinderopvang (11-09-2019)
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 34 t/m 36 van 2019)
- Personeelsrooster (week 34 t/m 36 van 2019)

## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

#### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)



De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### **Opleidingseisen**

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Baloe Wormer  
Website : <http://www.Kinderopvangbaloe.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000016496639  
Aantal kindplaatsen : 115  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Baloe B.V.  
Adres houder : Dorpsstraat 187  
Postcode en plaats : 1531HD Wormer  
KvK nummer : 34183318  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland  
Adres : Vurehout 2  
Postcode en plaats : 1507EC ZAANDAM  
Telefoonnummer : 0900-2545454  
Onderzoek uitgevoerd door : J. Kunze

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Wormerland  
Adres : Postbus 20  
Postcode en plaats : 1530AA WORMER

### Planning

Datum inspectie : 05-09-2019  
Opstellen concept inspectierapport : 17-09-2019  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 02-10-2019  
Verzenden inspectierapport naar houder : 09-10-2019  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 09-10-2019  
Openbaar maken inspectierapport : 30-10-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

|  |
|--|
| De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen. |
|--|