

Inspectierapport

KDV Baloe Het Kasteel (KDV)

De Balk 2a

1531 PS Wormer

Registratienummer 200127731

Toezichthouder:	GGD Zaanstreek-Waterland
In opdracht van gemeente:	Wormerland
Datum inspectie:	12-04-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	19-05-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat	4
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Pedagogisch klimaat	10
Personeel en groepen	13
Gegevens voorziening.....	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht.....	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	15
Planning	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Bevindingen

Op 12 april 2022 heeft GGD Zaanstreek-Waterland in opdracht van gemeente Wormerland een onaangekondigde inspectie uitgevoerd.

Tijdens deze inspectie is gebleken dat geheel wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden. Voor een inhoudelijke toelichting wordt verwezen naar de betreffende domeinen.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf (KDV) Baloe het Kasteel maakt onderdeel uit van de koepelorganisatie Baloe Kinderopvang B.V., een organisatie met meerdere locaties in de regio. KDV het Kasteel is gevestigd in Wormer. KDV het Kasteel biedt opvang voor maximaal 26 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. De locatie heeft een dagopvang groep voor kinderen van 0-4 jaar en een peuteropvang groep voor kinderen van 2-4 jaar. Op de peuteropvang wordt gewerkt met het VE (voorschoolse educatie) programma 'Sporen'.

Inspectiegeschiedenis

Informatie over de bevindingen van voorgaande inspecties is te vinden in de inspectierapporten van voorgaande jaren (zie www.landelijkregisterkinderopvang.nl)

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch werkwijze.

Handelen conform beleid

De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Dit blijkt uit de observaties op de groepen tijdens het locatiebezoek.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

De observatie vindt om 09.00 uur plaats op de Zwanen en Vossen groep. Op de Vossen groep spelen de kinderen in de hoeken, wordt er voorgelezen en gaan de kinderen met elkaar in de kring. Op de Zwanen groep worden de kinderen verschoond en helpen de beroepskrachten de kinderen bij het aantrekken van de jassen en schoenen om naar buiten te gaan.

De houder draagt zorg voor verantwoorde dagopvang, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond, er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit:

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op. In het contact met de kinderen passen de beroepskrachten hun lichaamshouding aan; de beroepskrachten zakken door de knieën en praten

4 van 17

op ooghoogte met de kinderen. Er hangt een aangename sfeer op de groepen. De kinderen zijn ontspannen en bezig met spel.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Dit blijkt onder andere uit:

Op groep de Vossen wordt er gewerkt met het VE programma Sporen. Het thema ten tijde van de observatie is 'Voorjaar'. Op de groep hangen tentoongestelde werkjes die door de kinderen zijn gemaakt en passen bij het thema.

De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft. Een van de beroepskrachten sluit aan bij een kind in de huishoek. Een kind komt met een pop naar de beroepskracht toe. 'Een baby, hij is bloot' zegt de beroepskracht. Het kind pakt een trui voor de pop. 'Een trui' reageert de beroepskracht. 'Ga je proberen of die past, anders krijgt de baby het misschien wel koud'.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Dit blijkt onder andere uit:

De ochtend staat in het teken van dingen samendoen; samen spelen, met elkaar in de kring, eten en drinken en met elkaar naar buiten. Tijdens het kringmoment op groep Vossen moedigen de beroepskrachten gesprekken tussen henzelf en de kinderen, en tussen de kinderen onderling aan, door zowel te luisteren als te praten. Met elkaar worden er liedjes gezongen, geteld en vindt er een activiteit plaats passend bij het thema.

Overdracht van waarden en normen

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit:

De interacties tussen de beroepskrachten en kinderen zijn vriendelijk en hartelijk. De beroepskrachten geven de kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen: ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten, helpen en werken samen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de pedagogische praktijk.

Voorschoolse educatie

Algemeen

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Peuteropvang de Vossen is 40 weken per jaar geopend. De voorschoolse educatie omvat per week 6 dagdelen (5 keer een ochtendgroep en 1 keer een middaggroep) van 4 uur. Dagelijks worden er per groep maximaal 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten voorschoolse educatie.

Pedagogisch beleid

Visie

In het pedagogisch beleid beschrijft de houder de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

VVE-programma

Op dagopvang de Vossen wordt gebruik gemaakt van het VVE-programma Sporen. De houder beschrijft per ontwikkelingsgebied hoe de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De houder beschrijft in het beleidsplan voorbeelden van materialen en activiteiten waarmee verschillende ontwikkelingsgebieden gestimuleerd worden. Er wordt gewerkt met thema's die worden uitgewerkt in een jaarplanning en een weekplanning.

Volgen van de ontwikkeling en afstemmen van het aanbod

Bij het aanbod van de activiteiten wordt rekening gehouden met de individuele ontwikkeling van de peuters.

Ouderbetrokkenheid

In het beleid beschrijft de houder de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. Dit gebeurt onder andere tijdens breng- en haalmomenten, ouderbijeenkomsten en bij het opzetten van thema's.

Inrichting ruimte

In het beleid staat beschreven hoe de ruimte is ingericht om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Zo zijn er bijvoorbeeld verschillende hoeken gecreeërd en is er voldoende uitdagend spel materiaal aanwezig.

Samenwerken met en overdracht aan de basisschool

In het beleid staat beschreven op welke manier de houder zorg draagt voor een inhoudelijke aansluiting van voor- en voorschoolse educatie. Bij doelgroepkinderen wordt een warme overdracht gehouden wanneer het kind naar de basisschool gaat.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder beschrijft zo concreet en toetsbaar mogelijk op welke manier de pedagogisch beleidsmedewerker wordt ingezet. In het beleidsplan wordt ook beschreven hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Handelen conform beleid en evaluatie

Tijdens de observaties blijkt dat de beroepskrachten zijn handelen conform het pedagogisch beleid voorschoolse educatie. De houder evalueert jaarlijks de uitvoering van het pedagogisch beleid en stelt het beleidsplan zo nodig bij.

Personeel

De beroepskrachten beschikken over een passende beroepskwalificatie, een getuigschrift over het verzorgen van voorschoolse educatie en voldoen aantoonbaar aan de taalnorm.

Opleidingsplan

De houder heeft een locatiespecifiek opleidingsplan voor het jaar 2022 opgestuurd. Hierin beschrijft de houder op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Het gaat hierbij om:

- Het werken met programma's voor voor- en voegschoolse educatie;
- Het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van voorschoolse educatie;
- Het betrekken van ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- Het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- naar voegschoolse educatie.

In het opleidingsplan van 2022 wordt op concrete wijze aangegeven welke cursussen, wa nneer en door wie worden gevolgd.

Het opleidingsplan wordt jaarlijks toetsbaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. De evaluatie van het opleidingsplan 2021 is terug te vinden in het huidige opleidingsplan.

Pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie (PBM VE)

De houder heeft een PBM VE in dienst. Deze wordt ingezet om de beroepskrachten te coachen in de voorschoolse educatie. Om te bepalen hoeveel uur de PBM VE per jaar moet worden ingezet telt de houder op 1 januari het aantal doelgroeppeuter. De houder legt dit aantal schriftelijk vast.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot Voorschoolse Educatie.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Op KDV Het Kasteel wordt de pedagogisch beleidsmedewerker boventallig en intallig ingezet voor de coaching van de beroepskrachten. De pedagogisch beleidsmedewerker VE helpt bijvoorbeeld bij het opstellen van de raamplannen, het ondersteunen bij het werken met het peutervolgsysteem, het volgen van de ontwikkeling van de kinderen, observatie van de beroepskrachten, ondersteunen bij beredeneerd aanbieden van activiteiten, opstellen van leerdoelen. De pedagogisch beleidsmedewerker helpt tevens bij het opstellen van beleid.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s) (binnenruimte)
- Website (<https://www.kinderopvangbaloe.nl/locaties/kinderopvang-baloe-het-kasteel/>)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (1-2-2022 versie 7)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De verklaring omtrent het gedrag is beoordeeld in een steekproef; het betreft 8 beroepskrachten, waaronder een nieuwe beroepskracht, en de leidinggevende van de locatie. De personen in de steekproef zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder. De nieuwe beroepskracht is gekoppeld voordat zij gestart is met haar werkzaamheden.

Opleidingseisen

Alle getoetste beroepskrachten, de pedagogisch beleidsmedewerker en de pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding en zijn in het bezit van een bijbehorend diploma.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van de tabel op www.1ratio.nl.

Naam groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen	Aantal aanwezige kinderen tijdens inspectie	Aantal aanwezige beroepskrachten tijdens inspectie
dagopvang de Zwanen	0-4 jaar	12	8	2
peuteropvang de Vossen	2-4 jaar	16	11	2

De houder heeft roosters en aanwezigheidslijsten van een bepaalde periode (zie bronnen) opgestuurd. Hieruit blijkt dat de houder per stamgroep voldoende beroepskrachten heeft ingezet

8 van 17

voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De tijden waarop zeker niet en mogelijk wel mag worden afgeweken, staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan van de locatie. Er mogen maximaal drie uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet op groep de Zwanen. Gedurende deze uren wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet. De houder heeft dit aangetoond door middel van de opgestuurde documenten.

Omdat er op groep de Vossen niet langer dan 4 uur achtereen opvang wordt geboden, mag er niet worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. De houder heeft dit aangetoond door middel van de opgestuurde documenten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 2 stamgroepen. Het maximale aantal kinderen per stamgroep wordt in de praktijk tijdens de beoordeelde periode niet overschreden. Kinderen verblijven in één vaste stamgroep. De houder deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan alle getoetste voorwaarden binnen het domein Personeel en groepen.

Gebruikte bronnen

- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (22 maart 2022 t/m 12 april 2022)
- Personeelsrooster (22 maart 2022 t/m 12 april 2022)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneuhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Baloe Het Kasteel
Vestigingsnummer KvK : 000024544620
Aantal kindplaatsen : 26
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Kinderopvang Baloe B.V.
Adres houder : Dorpsstraat 187
Postcode en plaats : 1531 HD Wormer
KvK nummer : 34183318
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Zaanstreek-Waterland
Adres : Vurehout 2
Postcode en plaats : 1507 EC ZAANDAM
Telefoonnummer : 0900-2545454
Onderzoek uitgevoerd door : J Maubach

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Wormerland
Adres : Postbus 20
Postcode en plaats : 1530 AA WORMER

Planning

Datum inspectie	: 12-04-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 12-05-2022
Zienswijze houder	: 17-05-2022
Vaststelling inspectierapport	: 19-05-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-05-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-05-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 09-06-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze Baloe, locatie KDV Het Kasteel

Kinderopvang Baloe, locatie KDV Het Kasteel is trots op dit positieve GGD inspectierapport. Wij streven naar kwalitatief hoogwaardige kinderopvang waarbij het welzijn van de kinderen centraal staat. De conclusies uit het inspectierapport bevestigen dat de visie en werkwijze van Baloe voldoet aan alle wettelijke eisen en regels die aan de kinderopvang worden gesteld.

In een werkveld dat altijd in beweging is, is het belangrijk alert te blijven op nieuwe ontwikkelingen en eisen. Wij zien de GGD inspecties als een belangrijk onderdeel en graadmeter van ons eigen (pedagogische) beleid en werkwijze. Het streven naar de hoogste kwaliteit is hierin een continu proces waarin de GGD als toezichthouder een belangrijke partner is.

Tot slot bevestigen de positieve conclusies uit dit rapport de professionaliteit, liefde en actuele kennis van onze pedagogisch medewerkers. Zo staat er in het rapport dat onze pedagogisch medewerkers op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgaan, respect tonen voor de autonomie van kinderen, dat zij grenzen stellen aan en structuur bieden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen. Wij geloven dat wij o.a. hiermee door ouders gezien kunnen worden als een betrouwbare partner in de opvoeding.

05-